

IDS-2

Auswertungsprogramm

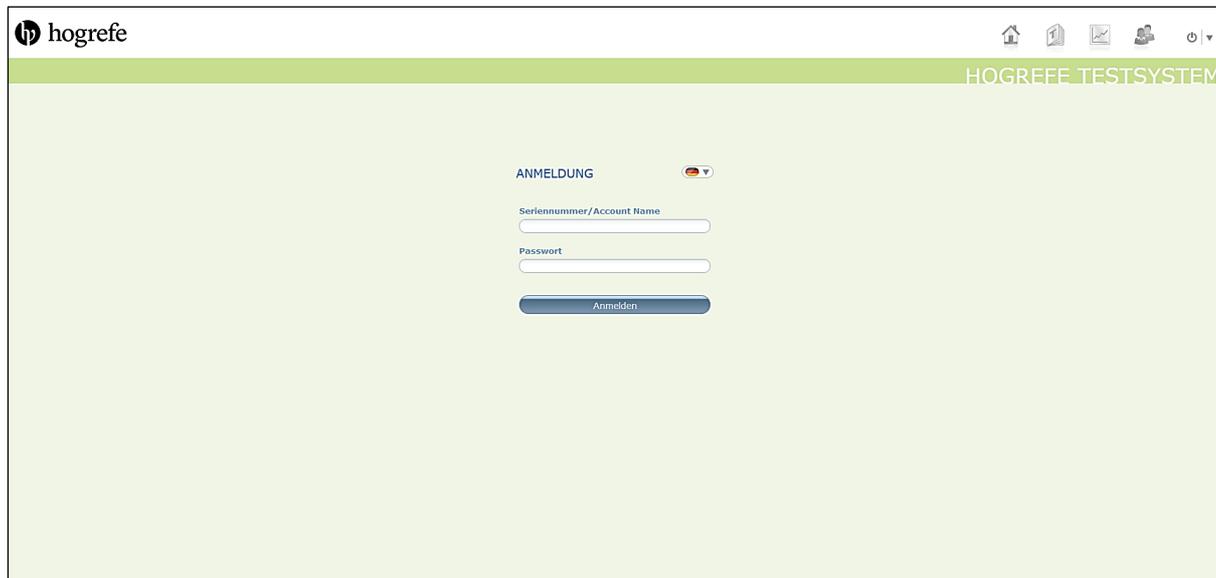
Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Auswertung
von IDS-2 Protokollbogen

01/2021

Anmelden im HTS 5 (Hogrefe Testsystem 5) Online-Portal

Schritt 1: Öffnen Sie die Anmeldeseite des HTS 5 Online-Portals über folgenden Link:
<https://www.hogrefe-online.com>

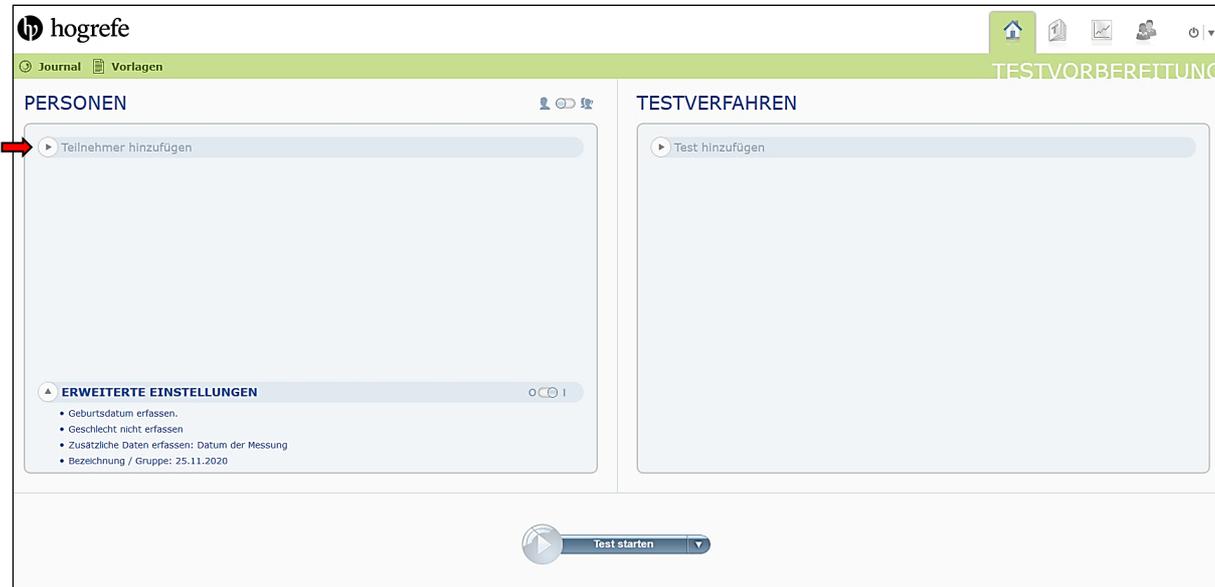
Schritt 2: Geben Sie hier Ihre Seriennummer und Ihr Passwort ein (diese Login-Daten haben Sie von der Testzentrale mit dem Kauf der IDS-2 erhalten) und klicken Sie auf „Anmelden“.



The screenshot shows the login page of the Hogrefe Testsystem 5. The page has a light green background. At the top left is the Hogrefe logo. At the top right, there are navigation icons and the text "HOGREFE TESTSYSTEM". In the center, there is a login form titled "ANMELDUNG" with a language selector. The form contains two input fields: "Seriennummer/Account Name" and "Passwort". Below the input fields is a blue button labeled "Anmelden".

Testperson im Auswertungsprogramm anlegen

Schritt 3: Klicken Sie auf den Pfeil im Feld „Teilnehmer hinzufügen“. Sollten Sie in Ihrem Account schon Testpersonen angelegt haben, werden diese hier zur Auswahl aufgelistet. Um eine neue Testperson anzulegen, klicken sie auf „Teilnehmer anlegen“.

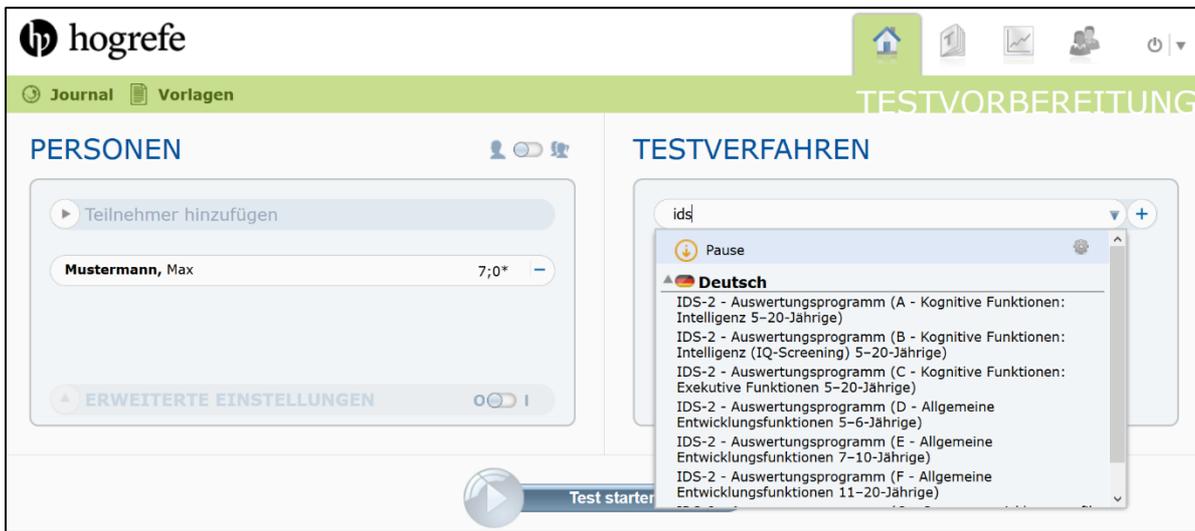


Schritt 4: Es öffnet sich ein Fenster, in welchem Sie die Daten der Testperson eingeben können. Mindestangaben: „Individueller Code“ und „Geburtsdatum“. Alle anderen Felder sind optional und können nach Wunsch verwendet werden. Klicken Sie auf „Speichern“.

The screenshot shows a dialog box titled 'Teilnehmer hinzufügen'. It is divided into two main sections: 'Allgemeine Daten' on the left and 'Zusätzliche Daten' on the right. In the 'Allgemeine Daten' section, there are input fields for 'Vorname:', 'Nachname:', and 'Individueller Code:'. Below these, there is an 'Alter:' section with a radio button selected for 'Geburtsdatum' and a date input field. Other options are 'Alter in Jahren' and 'Keine Altersangabe'. The 'Geschlecht:' section has four radio buttons: 'Männlich' (selected), 'Weiblich', 'Männlich* (angenc)', and 'Weiblich* (angeno)'. There are also input fields for 'E-Mail:', 'Gruppe:' (with a dropdown arrow and an 'x' icon), and 'Personenkategorie:' (with a dropdown arrow and an 'x' icon'). In the 'Zusätzliche Daten' section, there is a checkbox for 'Einwilligung Erklärung zum Datenschutz:' and a link labeled 'Felder verwalten'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Speichern' and 'Abbrechen'.

IDS-2 Protokollbogen für die Auswertung auswählen

Schritt 5: Nun können Sie auf der rechten Seite des Bildschirmes den gewünschten Protokollbogen für die Auswertung auswählen. Klicken Sie auf den Pfeil im Feld „Test hinzufügen“. Es werden Ihnen nun die IDS-2 Auswertungen der Protokollbögen sowie der Gesamtentwicklung zur Auswahl aufgelistet. Eine Übersicht der möglichen Auswertungen und ihrer Kennbuchstaben finden Sie in Tabelle 7 im IDS-2 Manual zur Durchführung und Auswertung.



Schritt 6: Wählen Sie den gewünschten Protokollbogen indem Sie darauf klicken. Z. B. „IDS-2 – Auswertungsprogramm (A – Kognitive Funktionen: Intelligenz 5–20-Jährige)“ zur Auswertung des Protokollbogens Kognitive Funktionen: Intelligenz, 5–20-Jährige. Nun haben Sie eine Testperson und einen Protokollbogen ausgewählt und können die entsprechende Auswertung starten (siehe Schritt 7).

Schritt 7: Um die Auswertung zu starten, klicken Sie am unteren Bildschirmrand auf den Pfeil „Datenschnelleingabe“ (falls „Test starten“ voreingestellt ist, drücken Sie auf den nach unten zeigenden Pfeil rechts und wählen Sie „Datenschnelleingabe“ an). Es erscheint ein Fenster mit der Überschrift „Datenschnelleingabe“.



Protokollbogen auswerten: Daten eingeben

Schritt 8: Falls die Testung nicht am aktuellen Tag durchgeführt wurde, kann man zuoberst das Datum der Messung anpassen. Klicken Sie dafür auf das angezeigte Datum. Es öffnet sich eine Kalenderanzeige, in welcher Sie das gewünschte Datum auswählen können.

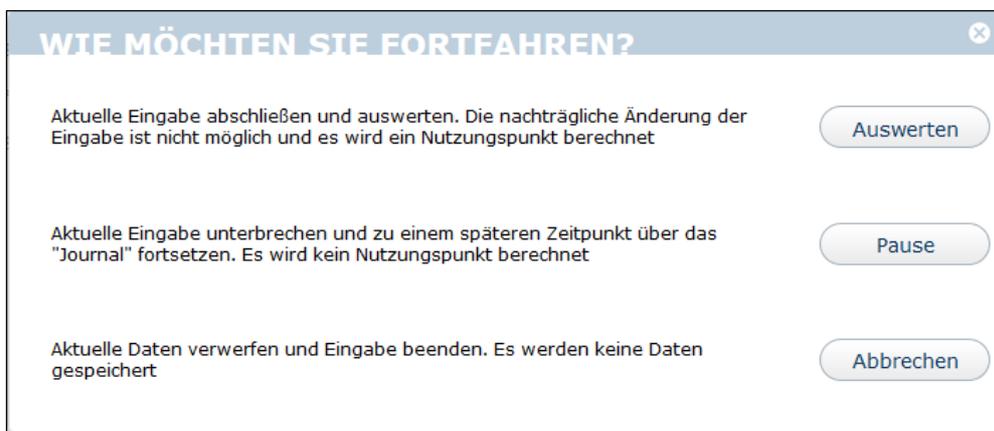
Schritt 9: Sie können nun die entsprechenden Rohwertsummen bzw. -teilsummen (Werte in den rot umrandeten Kästchen des Protokollbogens) in die entsprechenden Kästchen eintragen. Unter „Details“ auf der rechten Seite des Fensters sehen Sie, um welchen Testwert es sich handelt. Mit der Tab-Taste können Sie zur nächsten Eingabe springen.

Hinweis: Lassen Sie Eingabefelder leer, wenn die entsprechenden Felder im Protokollbogen ebenfalls leer sind (keine 0 eintragen). Ein leeres Feld bedeutet, dass der Untertest nicht durchgeführt wurde (z.B. altersbedingt). Eine 0 bedeutet, dass der Untertest durchgeführt und mit 0 Punkten bewertet wurde. Genauere Hinweise hierzu finden Sie im Manual zur Durchführung und Auswertung auf Seite 246.

The screenshot shows a software window titled "DATENSCHNELLEINGABE" with a close button in the top right corner. At the top, there is a date selection field labeled "Datum der Messung:" with the value "26.11.2020" and a calendar icon. A red arrow points to this field. Below the date, the text "IDS-2 - Auswertungsprogramm A - Kognitive Funktionen: Intelligenz 5-20-Jährige | Mustermann, Max" is displayed. The main area contains a grid of input fields for test results, labeled A 01 through A 26. The values entered are: A 01: 30, A 02: 7, A 03: 40, A 04: 3, A 05: 7, A 06: 5, A 07: 22, A 08: 9, A 09: 13, A 10: 2, A 11: 4, A 12: 20, A 13: (empty), A 14: (empty), A 15: (empty), A 16: (empty), A 17: (empty), A 18: (empty), A 19: (empty), A 20: (empty), A 21: (empty), A 22: (empty), A 23: (empty), A 24: (empty), A 25: (empty), A 26: (empty), and TL: (empty). The field for A 12 is highlighted with a yellow border. On the right side, there is a "DETAILS" panel titled "Subtest Intelligenz" showing "Total GN frei erinnert 1" and a button with a right arrow labeled "TAB: Zur nächsten Eingabe springen". At the bottom of the window, there are two buttons: "Zurücksetzen" on the left and "Beenden" on the right.

Protokollbogen auswerten: Auswertung abschließen

- Schritt 10: Klicken Sie auf „Beenden“, um die Auswertung abzuschließen. Daraufhin öffnet sich ein Fenster, in welchem Sie auswählen können, wie Sie weiter verfahren wollen.
- Wenn Sie Ihre Eingaben sorgfältig überprüft haben und diese korrekt sind, können Sie die Daten mit Klick auf „Auswerten“ auswerten. Eine nachträgliche Änderung der Eingabe ist damit nicht mehr möglich.
- Wollen Sie zu einem späteren Zeitpunkt die Eingabe fortführen, klicken Sie auf „Pause“. (auf S. 9 erfahren Sie, wie sie die pausierte Eingabe fortsetzen)
- Wollen Sie die Eingabe abbrechen und die Daten verwerfen, klicken Sie auf „Abbrechen“.
- Wollen Sie wieder zum Eingabefenster zurückkehren, klicken Sie auf das Kreuz rechts oben im Fenster.

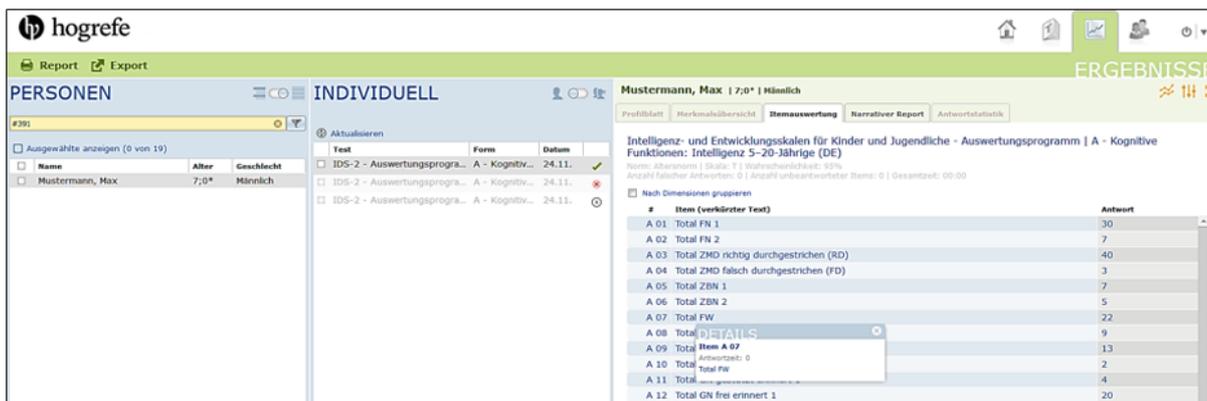


The image shows a dialog box with a light blue header containing the text "WIE MÖCHTEN SIE FORTFAHREN?" and a close button (X) in the top right corner. The dialog box contains three rows of text, each followed by a button:

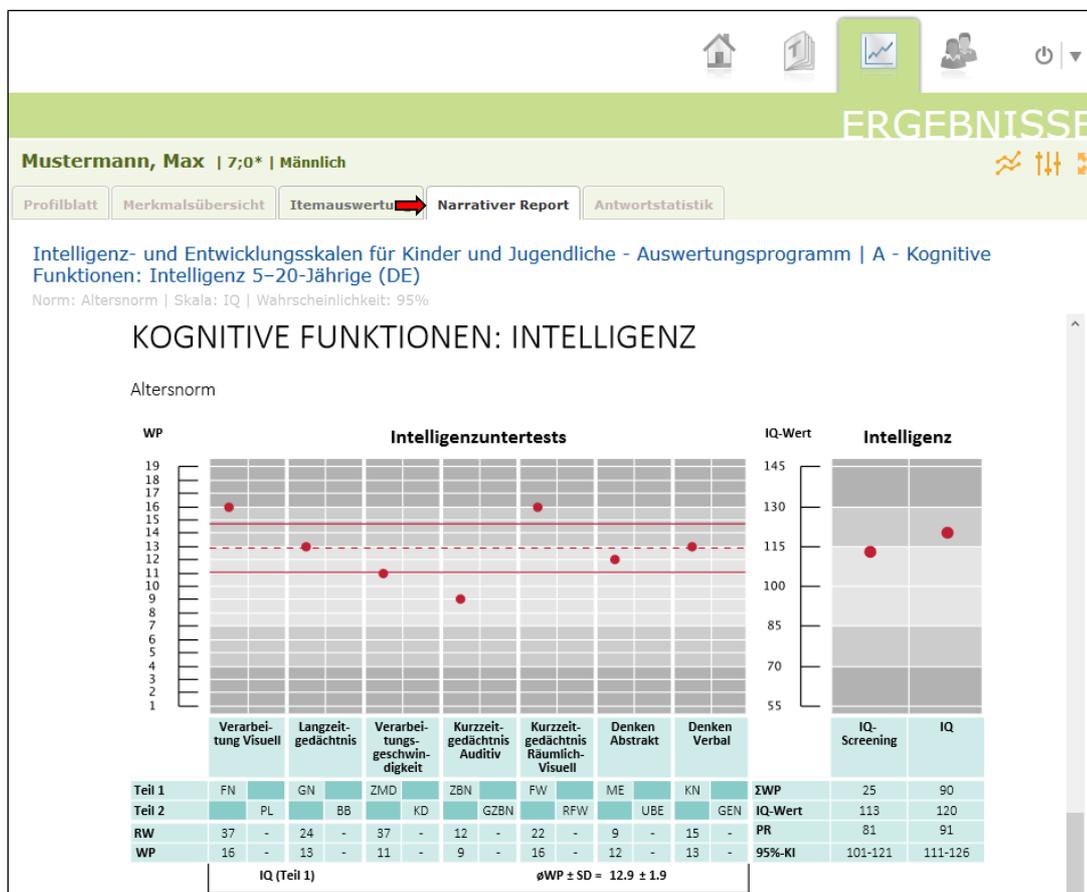
- Row 1: "Aktuelle Eingabe abschließen und auswerten. Die nachträgliche Änderung der Eingabe ist nicht möglich und es wird ein Nutzungspunkt berechnet" followed by a button labeled "Auswerten".
- Row 2: "Aktuelle Eingabe unterbrechen und zu einem späteren Zeitpunkt über das 'Journal' fortsetzen. Es wird kein Nutzungspunkt berechnet" followed by a button labeled "Pause".
- Row 3: "Aktuelle Daten verwerfen und Eingabe beenden. Es werden keine Daten gespeichert" followed by a button labeled "Abbrechen".

Ergebnisbericht erstellen

Schritt 11: Wenn Sie auf „Auswerten“ geklickt haben, gelangen Sie direkt zur Itemauswertung.
 In der linken Spalte sehen Sie die ausgewählte Testperson.
 In der mittleren Spalte sind die für diese Testperson durchgeführten Auswertungen dargestellt. Abgeschlossene Auswertungen sind mit einem grünen Häkchen gekennzeichnet, abgebrochene Auswertungen mit einem roten Kreuz und pausierte Auswertungen mit einem grauen Pause-Zeichen.

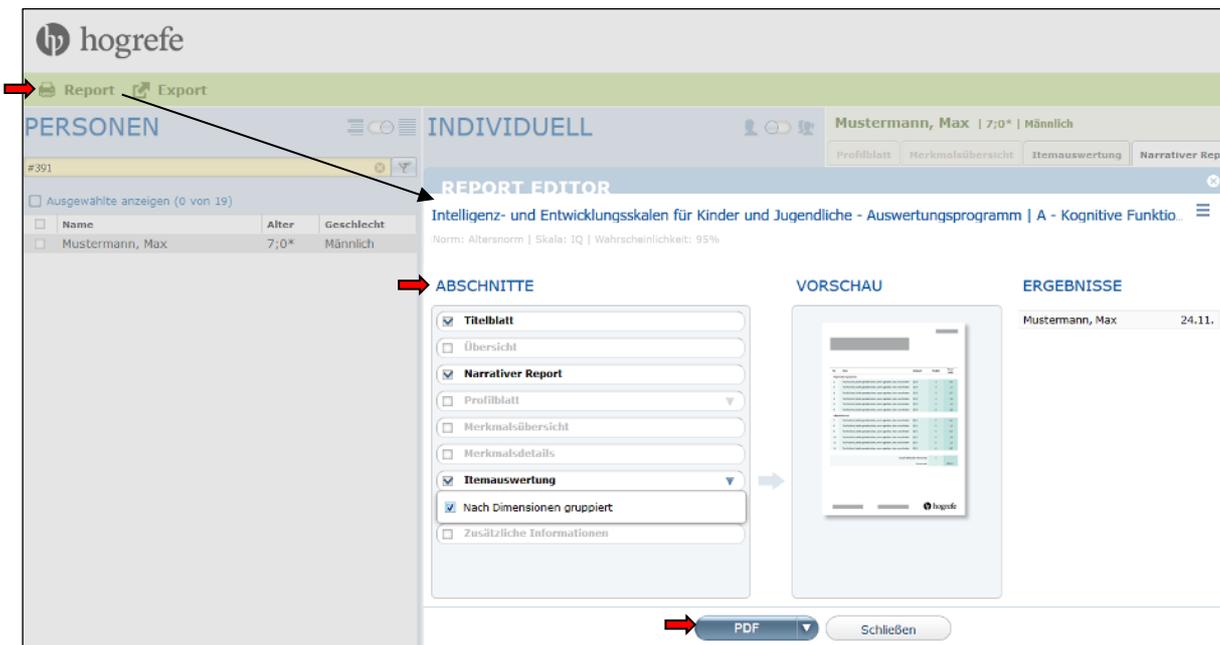


Schritt 12: Mit Klick auf „Narrativer Report“ in der rechten Spalte können Sie sich den Ergebnisbericht auf dem Bildschirm anzeigen lassen.



Ergebnisbericht exportieren und PDF erstellen

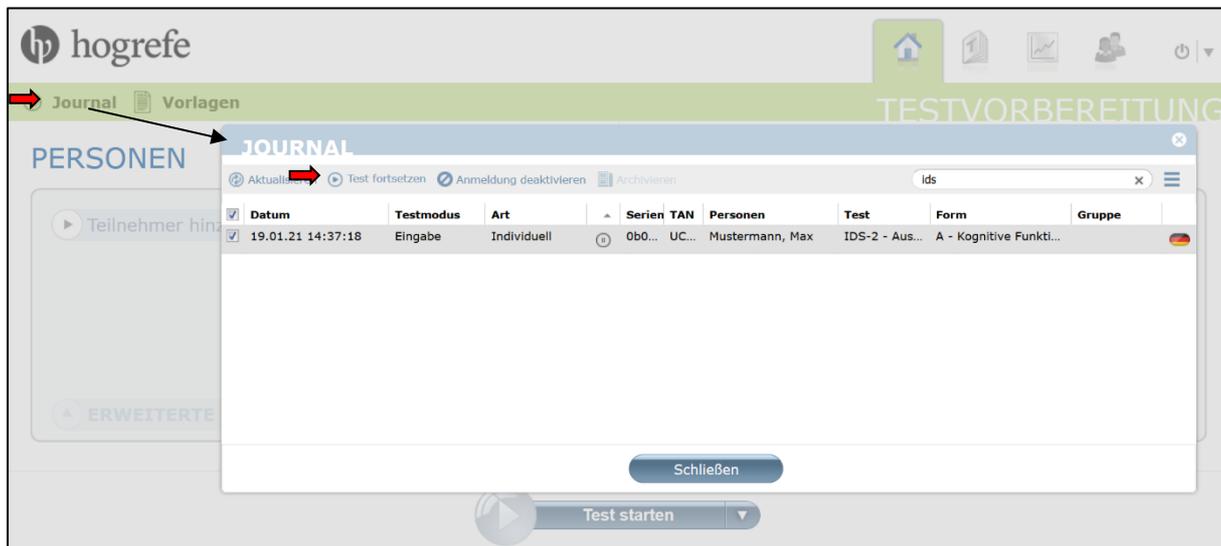
- Schritt 13: Klicken Sie oben links im Menü auf „Report“. Es öffnet sich ein Fenster, in welchem Sie auswählen können, welche Abschnitte in dem Ergebnisbericht enthalten sein sollen.
- Auf dem Titelblatt sind die Angaben zur Testperson, das Testdatum sowie die Bezeichnung des Subtests aufgeführt.
- Der narrative Report umfasst den Ergebnisbericht einschließlich des Profilblatts. Die Itemauswertung stellt die Antworten auf die einzelnen Items dar, auf Wunsch nach Dimensionen gruppiert.
- Wählen Sie die gewünschten Abschnitte aus und klicken Sie auf „PDF“. Nun wird das PDF des Ergebnisberichtes generiert und automatisch auf Ihren Server heruntergeladen.



- Schritt 14: Sie können das Fenster nun schließen und befinden sich wieder in Ihrem HTS Online Scoring Account, in welchem Sie weitere Testpersonen anlegen oder Auswertungen durchführen können.

Pausierte Eingabe fortsetzen

- Schritt 1: Wenn Sie im Schritt 10 auf „Pause“ geklickt haben, können Sie die Eingabe zu einem späteren Zeitpunkt fortführen. Klicken Sie dazu im Startbereich auf "Journal".
- Schritt 2: Klicken Sie die gewünschte Messung an und klicken Sie nachfolgend auf "Test fortsetzen".
- Schritt 3: Sie gelangen zurück zur Datenschnelleingabe (Schritt 9).



Spezifische Hinweise für die Auswertung des Gesamtentwicklungsprofils 5–20-Jährige (G)

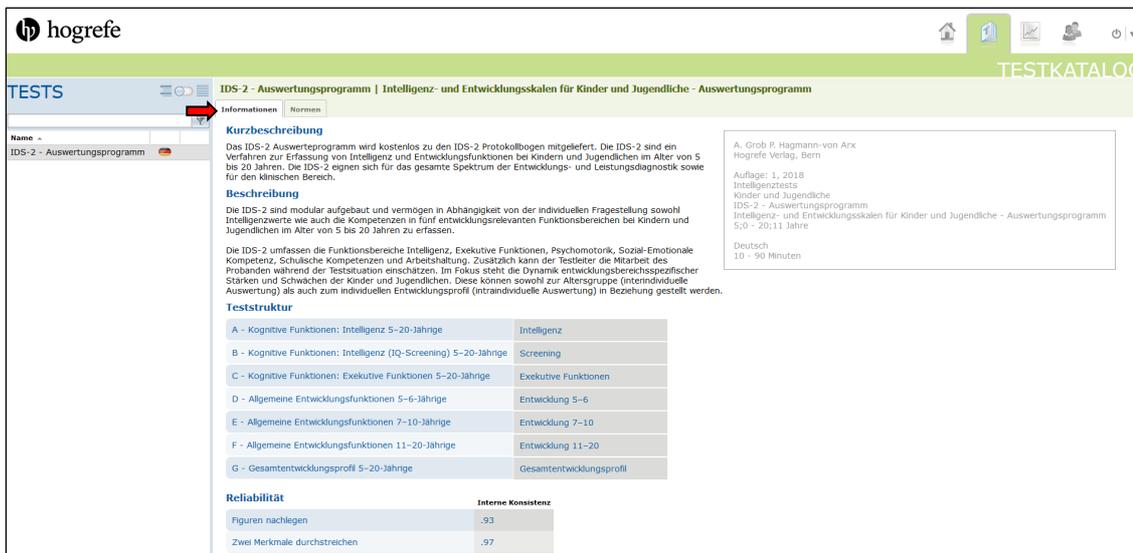
Wenn Sie alle Protokollbogen für einen Probanden ausgewertet haben, können Sie die interindividuellen Stärken und Schwächen des Probanden auf der Ebene der Gesamtentwicklung berechnen lassen.

- Schritt 1: Wählen Sie im Auswertungsprogramm die Auswertung Gesamtentwicklungsprofil 5–20-Jährige (G) und die gewünschte Testperson aus.
- Schritt 2: Geben Sie in die Felder 01 bis 09 die vom Auswertungsprogramm berechneten funktionsbereichsspezifischen Wertpunktmittelwerte, welche Sie den Ergebnisberichten A (bzw. bei B den durchschnittlichen WP berechnen), C und D (bzw. E oder F) entnehmen können, ein.
- Schritt 3: Das Auswertungsprogramm berechnet basierend auf Ihrer Eingabe den Wertpunktmittelwert der Gesamtentwicklung und stellt die einzelnen Wertpunktmittelwerte (auf ganze Zahlen gerundet) für die inter- und intraindividuelle Analyse im Profil der Gesamtentwicklung dar.

Einsicht der IDS-2 Normen

Schritt 1: Melden Sie sich wie gewohnt über <https://www.hogrefe-online.com> im IDS-2 Auswertungsprogramm an.

Schritt 2: Im Testkatalog  können Sie die Informationsseite zum IDS-2 Auswertungsprogramm öffnen. Hier finden Sie allgemeine Informationen zu dem Programm (unter „Informationen“).



Die verfügbaren Normen zu den IDS-2 finden Sie unter „Normen“. Unter „Verfügbare Normen“ werden Ihnen alle IDS-2 Normen aufgelistet:

- A – Kognitive Funktionen: Intelligenz 5–20-Jährige
- B – Kognitive Funktionen: Intelligenz (IQ-Screening) 5–20-Jährige
- C – Kognitive Funktionen: Exekutive Funktionen 5–20-Jährige
- D – Allgemeine Entwicklungsfunktionen 5–6-Jährige
- E – Allgemeine Entwicklungsfunktionen 7–10-Jährige
- F – Allgemeine Entwicklungsfunktionen 11–20-Jährige

IDS-2 - Auswertungsprogramm | Intelligenz- und Entwicklungsskalen für Kinder und Jugendliche - Auswertungsprogramm

TESTSKATALOG

Verfügbare Normen

E - Allgemeine Entwicklungsfunktionen 7-10-Jährige

Normname (Skala)	Stichprobengröße	Datenquelle
Altersnorm (z)	1672	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 1/2 (z)	50	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 2/1 (z)	90	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 2/2 (z)	62	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 3/1 (z)	78	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 3/2 (z)	56	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 4/1 (z)	71	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 4/2 (z)	55	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 5/1 (z)	72	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 5/2 (z)	54	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 6/1 (z)	64	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 6/2 (z)	54	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 7/1 (z)	73	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 7/2 (z)	39	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 8/1 (z)	77	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 8/2 (z)	43	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 9/1 (z)	73	Papier-Bleistift-Form (2018)
Klassennormen 9/2 (z)	31	Papier-Bleistift-Form (2018)

Schritt 3:

Einsicht in spezifische Normtabellen (Altersnormen oder Klassennormen).

- Altersnormen: Klicken Sie unter den von Ihnen gewünschten Normen (A-F) auf „Altersnormen (z)“, um die altersbezogenen Normen des entsprechenden Moduls zu öffnen. Wählen Sie nun das Alter und die Dimension, für welche Sie die Normwerte einsehen möchten. Wählen Sie unter „Skala“ die Option „WP“ um sich die Wertepunkte anzeigen zu lassen oder „IQ“ um für die Module A und B die IQ-Werte einsehen zu können.
- Klassennormen: Um für die erfassten Schulischen Fähigkeiten die Klassennormen einsehen zu können, klicken Sie auf die von Ihnen gewünschten Klassennormen (verfügbar: Klassen 1/2–9/2) für 5–6-Jährige, 7–10-Jährige, oder 11–20-Jährige der Module D–F. Wählen Sie die Dimension, für welche Sie die Normwerte nachschauen wollen und die gewünschte Skala (Empfehlung: WP).

IDS-2 - Auswertungsprogramm | Intelligenz- und Entwicklungsskalen für Kinder und Jugendliche - Auswertungsprogramm

TESTSKATALOG

Detailsansicht

Altersnorm (z) | Klassennormen 1/2 (z)

Alter: 7;0-7;0 | Dimension: Arbeit des Proband | Skala: z

Altersnorm (z)

Skala: z | Reliabilität = .90 | Dimension: Mitarbeit des Probanden während der Testsituation - Allgemeine Entwicklungsfunktionen | Alter: 7;0-7;0

Verfügbare Normen

Rohwert	Normwert
0 - 2	-3.00
3 - 4	-2.67
5 - 6	-2.33
7 - 8	-2.00
9 - 11	-1.67
12 - 14	-1.33
15 - 17	-1.00
18 - 20	-0.67
21 - 23	-0.33
24 - 26	0.00
27 - 28	0.33
29 - 30	0.67
31 - 32	1.00
33	1.33
34	1.67
35 - 36	2.00 - 3.00

Hogrefe Verlagsgruppe

Göttingen · Bern · Wien · Oxford · Paris
Boston · Amsterdam · Prag · Florenz
Kopenhagen · Stockholm · Helsinki · Oslo
Madrid · Barcelona · Sevilla · Bilbao
Saragossa · São Paulo · Lissabon

www.hogrefe.com