



Testauswerteservice

für die Verfahren BIP™, I-S-T 2000 R, LMI und GPOP

Die Auswertung von Test- und Fragebögen bei Verfahren mit mehreren Skalen per Hand (mit Schablonen, Verrechnungsbogen, Transformation in Normwerte, Darstellung auf Profildbogen etc.) ist fehleranfällig und nimmt viel Zeit in Anspruch.

Der Hogrefe Verlag bietet daher einen Auswerteservice – zunächst für die o.g. Verfahren – an. Der Ablauf ist denkbar einfach: Sie erhalten von uns spezielle Antwortbogen, die der Proband wie gewohnt ausfüllt. Anschließend faxen Sie uns den ausgefüllten Antwortbogen und erhalten umgehend die Auswertung als PDF-File per E-Mail.

WELCHE INFORMATIONEN LIEFERT IHNEN DIE AUSWERTUNG?

Berechnung der Roh- und Normwerte Grafische Ergebnisdarstellung als Profil

- mit farblich unterlegter Kennzeichnung des Durchschnittsbereichs (+/- 1 Standardabweichung)

Angabe von „Missings“ (unbeantwortete Items)

- Bei unbeantworteten Items der Verfahren BIP™ und LMI werden individuell statistisch ermittelte „Ersatzwerte“ berechnet.

Detaillierte Darstellung der Testwerte

- zu den einzelnen Merkmalen/Skalen
- mit Visualisierung des individuellen Testwertes innerhalb der Normalverteilung und ausführlicher Skalenbeschreibung

Itemauswertung

- zur detaillierten Analyse bzw. Rückmeldung an den Probanden werden die einzelnen Items mit den entsprechenden Antwortreaktionen aufgeführt

Antwortstatistik

- zur Abschätzung von Antworttendenzen bei den Fragebogenverfahren
- Häufigkeit der Nutzung der zur Verfügung stehenden Antwortstufen (ggf. Trend zur Mitte, Extrembeurteilungen beobachtbar)
- Repetitionsindex (hier kann z.B. „mechanisches“ Antwortverhalten verdeutlicht werden)

Die Auswertung des BIP™ (2., vollständig überarbeitete Auflage) bietet darüber hinaus einen ausführlichen Textreport zur Erläuterung des Ergebnisprofils.

DER TECHNISCHE ABLAUF: WAS PASSIERT MIT IHREM ANTWORTBOGEN?

- Durch den Fax-Vorgang wird Ihr Antwortbogen in digitaler Form direkt an den Auswertungscomputer weitergeleitet (auf dem Postweg gesendete Antwortbogen werden bei uns eingescannt).
- Dort werden die Angaben auf dem Antwortbogen mit den

markierten Feldern erkannt, ausgewertet und zu Skalenswerten etc. verrechnet.

- Anschließend werden die Ergebnisse zusammengesetzt und in das PDF-Format überführt.
- Anhand der auf dem Bogen angegebenen Kunden-Nr. wird die im System hinterlegte E-Mail-Adresse zugeordnet und der Befund an diese Adresse verschickt.
- Einmal pro Monat erhalten Sie dann eine Rechnung über die durchgeführten Auswertungen (die Preise für die Auswertungen entnehmen Sie bitte den jeweiligen Testbeschreibungen).

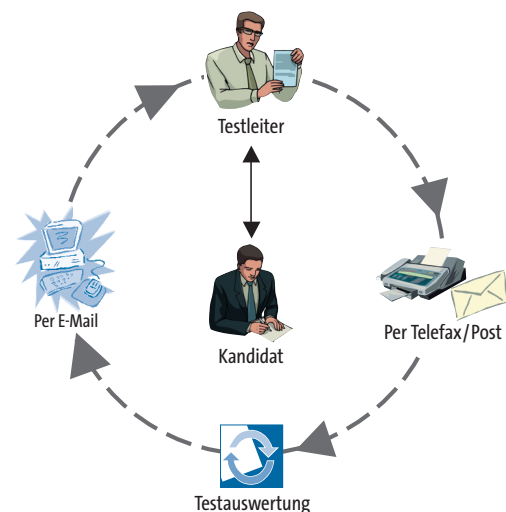
DATENSICHERHEIT

Jeder einzelne Antwortbogen ist ein Original, d.h. es gibt ihn nur einmal. Die Bogen haben eine Seriennummer, die nur einmal vergeben wird. So können Sie anhand der Nummer Ihren Probanden, auch ohne Angabe des Namens auf dem Bogen selbst, immer zweifelsfrei identifizieren.

DIE TECHNISCHEN VORAUSSETZUNGEN

Sie benötigen:

- Unsere speziell für die Computerauswertung erstellten Antwortbogen.
- Ein Faxgerät für die umgehende Bearbeitung. Sie können uns aber die Antwortbogen auch per Post oder E-Mail schicken.
- Eine E-Mail-Adresse für den Empfang der Ergebnisdateien.
- Den Acrobat Reader von Adobe zum Öffnen der Ergebnisdateien (ist kostenlos herunterzuladen unter: www.adobe.ch).



Fordern Sie Ihr Anmeldeformular und eine Musterauswertung per E-Mail an: testzentrale@hogrefe.ch

Für weitere Informationen stehen wir Ihnen natürlich auch telefonisch gern zur Verfügung: 031 300 45 45.